

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ  
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
СОЛИГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КОСТРОМСКОЙ  
ОБЛАСТИ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «19» июня 2023 г. № 55/190

О Рабочей группе по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) о нарушениях избирательных прав граждан, поступивших в территориальную избирательную комиссию Солигаличского муниципального округа Костромской области в период избирательных кампаний на территории Солигаличского муниципального района Костромской области на период 2023 - 2025 годов

В соответствии со статей 26, 75, 78 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 12, 44, 44.1., 142 Избирательного кодекса Костромской области, постановлением избирательной комиссии Костромской области от «14» апреля 2023 года № 370 «О внесении изменений в постановление избирательной комиссии Костромской области от 16 октября 2020 года № 1592», территориальная избирательная комиссия Солигаличского муниципального округа Костромской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о рабочей группе по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) о нарушениях избирательных прав граждан, поступивших в территориальную избирательную комиссию Солигаличского муниципального округа Костромской области в период избирательных кампаний на территории Солигаличского муниципального района Костромской области на период 2023 - 2025 годов (далее - Рабочая группа) (приложение).

2. Сформировать Рабочую группу в следующем составе:

- Чичерина О.Н. – председатель территориальной избирательной комиссии, руководитель рабочей группы;

- Негрова С.П. – заместитель председателя территориальной избирательной комиссии, заместитель руководителя рабочей группы;

- Чистова Т.А. – секретарь территориальной избирательной комиссии,

секретарь рабочей группы;

Члены рабочей группы:

- Воронова Л.А. – член территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса;

- Карабанова Л.И. – член территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса;

- Майоров А.К. – член территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса;

- Сипягина С.Л. – член территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса.

2. Признать утратившим силу постановление территориальной избирательной комиссии Солигаличского района Костромской области от «10» февраля 2022 г. № 25/80 «О Рабочей группе по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) о нарушениях избирательных прав граждан, поступивших в территориальную избирательную комиссию Солигаличского района Костромской области в период избирательных кампаний на территории Солигаличского муниципального района Костромской области на период 2021 - 2025 годов».

3. Направить для размещения настоящее постановление на странице территориальной избирательной комиссии Солигаличского муниципального округа Костромской области на официальных сайтах избирательной комиссии Костромской области, администрации Солигаличского муниципального района Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Возложить контроль исполнения настоящего постановления на председателя территориальной избирательной комиссии Солигаличского муниципального округа Костромской области О.Н.Чичерину.

Председатель  
избирательной комиссии

О.Н. Чичерина

Секретарь  
избирательной комиссии

Т.А. Чистова

Приложение  
к постановлению территориальной  
избирательной комиссии Солигаличского  
муниципального округа Костромской области  
от «19» июня 2023 года № 55/190

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) о нарушениях избирательных прав граждан, поступивших в территориальную избирательную комиссию Солигаличского муниципального округа Костромской области в период избирательных кампаний на территории Солигаличского муниципального района Костромской области на период 2023 – 2025 годов

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности рабочей группы по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) о нарушениях избирательных прав граждан, поступивших в территориальную избирательную комиссию Солигаличского муниципального округа Костромской области в период избирательных кампаний на территории Солигаличского муниципального района Костромской области на период 2023 – 2025 годов (далее – Рабочая группа).

2. Рабочая группа образуется в целях реализации полномочий территориальной избирательной комиссии Солигаличского муниципального округа Костромской области (далее – Комиссия) по контролю за соблюдением избирательных прав граждан на территории Солигаличского района Костромской области в период избирательных кампаний на территории Солигаличского муниципального района Костромской области на период 2023 – 2025 годов.

В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательным кодексом Костромской области и иными нормативными актами, а также настоящим Положением.

3. Рабочей группой осуществляется предварительное рассмотрение поступивших в Комиссию жалоб (заявлений). Жалобы (заявления) граждан

рассматриваются Рабочей группой по поручению председателя Комиссии, а в его отсутствие – заместителя председателя Комиссии.

Жалобы (заявления), первоначально направленные на рассмотрение членам Комиссии, могут быть внесены на заседание Рабочей группы по согласованию с руководителем Рабочей группы.

4. Заседание Рабочей группы созывается по мере необходимости ее руководителем (в случае его отсутствия – заместителем руководителя Рабочей группы). Деятельность Рабочей группы осуществляется коллегиально, на основе открытого обсуждения и решения вопросов.

5. Подготовка к заседаниям Рабочей группы ведется в соответствии с поручениями руководителя Рабочей группы секретарем Рабочей группы. Руководитель Рабочей группы дает поручения, касающиеся подготовки материалов к заседанию Рабочей группы, оповещения ее членов и приглашенных лиц о времени и месте заседания Рабочей группы, председательствует на заседаниях.

При отсутствии руководителя Рабочей группы, а также по его поручению обязанности руководителя Рабочей группы исполняет его заместитель, а в случае его отсутствия – иной уполномоченный на то председателем Комиссии член Рабочей группы.

6. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует большинство от утвержденного состава Рабочей группы.

Члены Рабочей группы вправе выступать на заседании Рабочей группы, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Рабочей группы, и требовать проведения по данным вопросам голосования, задавать другим участникам заседания вопросы и получать на них ответы по существу.

На заседании Рабочей группы вправе присутствовать, выступать и задавать вопросы, вносить предложения и требовать проведения по ним голосования члены Комиссии с правом решающего голоса, не являющиеся членами Рабочей группы, члены Комиссии с правом совещательного голоса, а также присутствовать и с разрешения руководителя Рабочей группы (председательствующего на заседании) выступать и отвечать на вопросы – лица,

участвующие в подготовке материалов на заседание Рабочей группы.

В заседании Рабочей группы вправе принимать участие автор жалобы (заявления) (далее – заявитель), представитель соответствующей избирательной комиссии, лица, чьи действия (бездействие) явились основанием для вынесения вопроса на рассмотрение Рабочей группы, а также лица, уполномоченные представлять их интересы, и иные заинтересованные лица. Полномочия каждого представителя заинтересованной стороны должны быть оформлены в установленном законом порядке.

Для рассмотрения выносимых на заседание Рабочей группы вопросов могут приглашаться представители органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, избирательных комиссий, кандидатов, избирательных объединений, организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, а также специалисты, эксперты и иные лица. Список указанных лиц составляется и подписывается руководителем Рабочей группы либо его заместителем накануне очередного заседания.

7. Продолжительность выступлений на заседании Рабочей группы устанавливается руководителем Рабочей группы (председательствующим на заседании) по согласованию с докладчиком и заинтересованными сторонами, но не должна превышать: для доклада и выступлений заинтересованных сторон - 10 минут; для иных выступлений - 5 минут; для справок, оглашения информации, обращений - 3 минуты. Рабочая группа вправе принять решение о предоставлении дополнительного времени докладчику и заинтересованным сторонам.

8. Руководитель Рабочей группы (председательствующий на заседании) ведет заседание, предоставляет слово участникам заседания, ставит на голосование поступающие предложения, оглашает результаты голосования, организует принятие рекомендаций для Комиссии по обсуждаемому вопросу.

9. По поручению руководителя Рабочей группы секретарь Рабочей группы после принятия решения руководителем Рабочей группы о вынесении вопроса на заседание Рабочей группы обеспечивает членов Рабочей группы всеми

поступившими в Комиссию по рассматриваемой жалобе (заявлению) материалами, извещает членов Рабочей группы о дате и времени заседания, обеспечивает направление извещений заинтересованным сторонам и пропуск приглашенных лиц, участвующих в заседании Рабочей группы, составляет список участников заседания, в том числе приглашенных, регистрирует участников заседания.

10. На заседании Рабочей группы ведется протокол. Протокол заседания Рабочей группы ведется секретарем Рабочей группы. В протоколе указываются: дата и повестка дня заседания, присутствующие на заседании члены Рабочей группы, заинтересованные стороны или их представители, другие приглашенные на заседание, выступившие при обсуждении вопросов повестки дня, внесенные предложения, результаты голосования. По результатам рассмотрения вопросов на заседании Рабочей группы принимается решение Рабочей группы, которое также отражается в протоколе заседания Рабочей группы.

Решение Рабочей группы носит рекомендательный характер.

11. Рекомендации Рабочей группы для Комиссии по результатам предварительного рассмотрения жалобы (заявления) принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании и обладающих правом голоса членов Рабочей группы открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

12. Протокол заседания Рабочей группы подписывают руководитель и секретарь Рабочей группы (председательствующий и секретарь заседания).

Протоколы заседаний и другие материалы Рабочей группы хранятся у секретаря Рабочей группы.

13. На основании принятых Рабочей группой решений в установленном порядке готовится соответствующий проект постановления Комиссии, проект ответа заявителю.

14. Заседание Рабочей группы, как правило, проходит накануне дня заседания Комиссии, на котором должна рассматриваться жалоба заявителя.